

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění  
pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“ či „zákon“)

## VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

### „Komplexní servis zdravotnického prádla pro nemocnice Jihomoravského kraje“

nadlimitní veřejná zakázka na služby zadávaná v otevřeném zadávacím řízení podle  
ust. § 56 ZZVZ



**ZADAVATEL:**

**CEJIZA, s.r.o.**

Sídlem: Žerotínovo náměstí 449/3, Veveří, 602 00 Brno

IČO: 28353242

---

## **OBSAH:**

<b><u>1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A DALŠÍ INFORMACE .....</u></b>	<b><u>3</u></b>
<b><u>2. INFORMACE O PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....</u></b>	<b><u>4</u></b>
<b><u>3. LHŮTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....</u></b>	<b><u>5</u></b>
<b><u>4. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ .....</u></b>	<b><u>6</u></b>
<b><u>5. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI .....</u></b>	<b><u>7</u></b>
<b><u>6. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI.....</u></b>	<b><u>13</u></b>
<b><u>7. OBCHODNÍ PODMÍNKY .....</u></b>	<b><u>15</u></b>
<b><u>8. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY .....</u></b>	<b><u>16</u></b>
<b><u>9. HODNOCENÍ NABÍDEK.....</u></b>	<b><u>17</u></b>
<b><u>10. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY .....</u></b>	<b><u>21</u></b>
<b><u>11. ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE.....</u></b>	<b><u>23</u></b>
<b><u>12. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE .....</u></b>	<b><u>24</u></b>
<b><u>13. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY S VYBRANÝM DODAVATELEM.....</u></b>	<b><u>24</u></b>
<b><u>14. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK .....</u></b>	<b><u>25</u></b>
<b><u>15. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK.....</u></b>	<b><u>25</u></b>
<b><u>16. ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA .....</u></b>	<b><u>26</u></b>
<b><u>17. VÝHRADY ZADAVATELE.....</u></b>	<b><u>27</u></b>
<b><u>18. INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ .....</u></b>	<b><u>27</u></b>
<b><u>19. SEZNAM PŘÍLOH.....</u></b>	<b><u>28</u></b>

## 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A DALŠÍ INFORMACE

### 1.1. Zadavatel

<b>Obchodní firma zadavatele</b>	CEJIZA, s.r.o.
<b>Sídlo zadavatele</b>	Žerotínovo náměstí 449/3, Veverí, 602 00 Brno
<b>IČO zadavatele</b>	28353242
<b>Profil zadavatele</b>	<a href="https://ezak.cejiza.cz/">https://ezak.cejiza.cz/</a>

Zadavatel zadávací řízení provádí v postavení centrálního zadavatele podle ust. § 9 odst. 1 písm. b) ZVZZ na účet pověřujících zadavatelů, jejichž seznam je obsažen v Příloze č. 3 zadávací dokumentace pro veřejnou zakázku, se kterými vybraný dodavatel uzavře smlouvy na plnění veřejné zakázky; tzn. smlouvu s vybraným dodavatelem uzavře každý jednotlivý (pověřující) zadavatel uvedený v seznamu obsaženém v Příloze č. 3 zadávací dokumentace.

Centrální zadavatel uzavřel s pověřujícími zadavatelem ve věci této veřejné zakázky smlouvu o centralizovaném zadávání, ve které si smluvní strany upravily vzájemná práva a povinnosti.

### 1.2. Kontaktní osoba zadavatele

Kontaktní osobou zadavatele ve věcech souvisejících se zadáváním této veřejné zakázky je MT Legal s.r.o., advokátní kancelář, se sídlem Jakubská 121/1, 602 00 Brno, IČO 28305043 e-mail: **vz@mt-legal.com**. Kontaktní osoba zadavatele je v souladu s ust. § 43 ZZVZ pověřena výkonem zadavatelských činností v tomto zadávacím řízení a je taktéž pověřena k přijímání případných námitek dodavatelů dle ust. § 241 a násl. ZZVZ (tím není dotčeno oprávnění statutárního orgánu či jiné pověřené osoby zadavatele).

### 1.3. Elektronický nástroj

Tato veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na:

<https://ezak.cejiza.cz/>

Jednotlivé úkony včetně předložení dokladů o kvalifikaci, které jsou součástí nabídky, se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, event. jiným způsobem v elektronické podobě, pokud to ZZVZ připouští.

Veškerá komunikace, která se týká zadávacího řízení, probíhá rovněž elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, popřípadě na emailovou adresu kontaktní osoby dle odst. 1.2. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:

<https://ezak.e-tenders.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

[https://ezak.e-tenders.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci\\_applet.pdf](https://ezak.e-tenders.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf)

(anebo na <https://ezak.cejiza.cz/>)

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce dodavatel kontaktuje kontaktní osobu dle odst. 1.2. V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení dodavatel kontaktuje provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz).

#### 1.4. Podklad pro přípravu zadávacích podmínek

Jako podklad pro přípravu těchto zadávacích podmínek sloužila Metodika zadávání veřejné zakázky na službu „Praní a pronájem prádla a oděvů pro zdravotnická zařízení“. Tato metodika byla dne 1. 2. 2018 projednána a schválena Asociací prádel a čistíren ČR a dne 20. 2. 2018 projednána a schválena Ministerstvem pro místní rozvoj.

#### 1.5. Označení osoby, která připravila část zadávací dokumentace

Část zadávací dokumentace vypracované odlišnou osobou	Označení osoby
Znalecký posudek k ocenění hodnoty prádla určeného k odkupu.	Textilní zkušební ústav, s.p., se sídlem Václavská 237/6, Staré Brno, 603 00 Brno

## 2. INFORMACE O PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 2.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je komplexní servis zdravotnického prádla pro nemocnice Jihomoravského kraje spočívající zejména v:

- a) dodávání prádla jednotlivým pověřujícím zadavateli, které bude vyprané, vyčištěné, vydezinfikované, vyžehlené vč. rizikového prádla (infekční, kontaminované cytostatiky, radionuklidy apod.),
- b) skládání, balení a označování prádla,
- c) opravování prádla,
- d) zajišťování náhrad poškozeného, neopravitelného či ztraceného prádla,

e) zajišťování odběru a přepravy prádla určeného k praní od jednotlivých pověřujících zadavatelů a přepravy a dodání čistého prádla jednotlivým pověřujícím zadavatelům do sjednaných dodacích míst,

včetně všech dalších činností spojených s prádelenskými službami, tj. v předcházení ztrátám prádla, elektronickém příjmu a vykazování objednávek, personálním zabezpečení poskytovaných služeb apod., a to dle podmínek blíže specifikovaných v Příloze č. 1 zadávací dokumentace.

Předmětem plnění je rovněž odkup prádla ve vlastnictví jednotlivých pověřujících zadavatelů a to za podmínek, které jsou uvedeny v Příloze č. 1 zadávací dokumentace; cena odkupovaného prádla je určena znaleckým posudkem, s výjimkou nemocnice Hustopeče, příspěvková organizace. Odkupované prádlo je zároveň specifikováno v Příloze č. 6 zadávací dokumentace.

Součástí výše specifikovaného komplexního servisu bude také poskytování nesystémového prádla zadavatelům. Nesystémové prádlo bude ve vlastnictví zadavatelů. Podrobnosti jsou specifikovány v Příloze č. 1a, Příloze č. 1b, Příloze č. 1c a v Příloze č. 1d zadávací dokumentace. Účelem zadávané veřejné zakázky je zabezpečit komplexní prádelenské služby pro jednotlivé pověřující zadavatele.

Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, je uvedeno v přílohách této zadávací dokumentace.

## 2.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

kód CPV 98310000-9 | Praní a čištění

kód CPV 98311000-6 | Sběr prádla

kód CPV 98312000-3 | Čištění textilu a textilních výrobků

kód CPV 98315000-4 | Žehlení

kód CPV 50830000-2 | Opravy oděvních výrobků a textilií

kód CPV 39518000-6 | Nemocniční prádlo

kód CPV 85112100-8 | Ložní prádlo pro nemocnice

## 2.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky určená zadavatelem postupem podle ust. § 16 a násl. ZZVZ činí celkem 82 548 772,85 Kč bez DPH.

Zadavatel nepředpokládá překročení uvedené předpokládané hodnoty veřejné zakázky v nabídkách účastníků.

## 3. LHŮTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Smlouva bude s vybraným dodavatelem uzavřena na dobu neurčitou. Podrobnosti stanoví Příloha č. 1 zadávací dokumentace.

#### **4. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ**

Prohlídka místa plnění se uskuteční u jednotlivých zadavatelů v níže uvedených termínech:

a) Nemocnice TGM Hodonín, příspěvková organizace

Termín prohlídky místa plnění: dne 4. 11. 2019, v 10:30 hod.

Sraz účastníků prohlídky místa plnění: v sídle zadavatele, u vrátnice hlavního vchodu, na adrese Purkyňova 2731/11, 695 01 Hodonín.

b) Nemocnice Hustopeče, příspěvková organizace

Termín prohlídky místa plnění: dne 5. 11. 2019, v 10:00 hod.

Sraz účastníků prohlídky místa plnění: v sídle zadavatele, na vrátnici hlavní budovy, na adrese Brněnská 716/41, 693 01 Hustopeče.

c) Nemocnice Ivančice, příspěvková organizace

Termín prohlídky místa plnění: dne 7. 11. 2019., v 10:00 hod.

Sraz účastníků prohlídky místa plnění: v sídle zadavatele, ve vestibulu v 1. NP budovy F, na adrese Široká 390/16, 664 91 Ivančice.

d) Nemocnice Kyjov, příspěvková organizace

Termín prohlídky místa plnění: dne 8. 11. 2019, v 11:00 hod.

Sraz účastníků prohlídky místa plnění: v sídle zadavatele, u hlavní vrátnice, na adrese Strážovská 1247/22, 697 01 Kyjov.

Prohlídka místa plnění slouží k seznámení dodavatelů s místem budoucího plnění a relevantním vzorkem prádla ve vlastnictví jednotlivých pověřujících zadavatelů určeného k odkupu.

Při prohlídce místa plnění mohou zástupci dodavatelů vznášet dotazy, ale odpovědi na ně v ústní podobě mají pouze informativní charakter a není možné dovolávat se jejich závaznosti. Uvedeným není dotčeno oprávnění dodavatele požadovat vysvětlení zadávací dokumentace dle čl. 12 této zadávací dokumentace. Při prohlídce místa plnění mohou zástupci dodavatelů pořizovat fotografie pacientů a zaměstnanců či dalších osob pouze s jejich souhlasem.

Za jednoho dodavatele se mohou prohlídky místa plnění zúčastnit nejvýše dvě osoby. Tyto osoby předloží plnou moc, ze které bude vyplývat, že byli dodavatelem zmocněni k jeho zastoupení při prohlídce místa plnění.

Místa plnění jednotlivých zadavatelů jsou specifikována v Příloze č. 4 zadávací dokumentace. V této příloze jsou určena místa dodávek prádla jednotlivým zadavatelům a místa odběru prádla.

## 5. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je v souladu s ust. § 73 a násl. ZZVZ dodavatel, který prokáže splnění požadavků:

- a) [základní](#) způsobilosti podle ust. § 74 a § 75 ZZVZ (odst. 5.1),
- b) [profesní](#) způsobilosti podle ust. § 77 ZZVZ (odst. 5.2) a
- c) [technické](#) kvalifikace podle ust. § 79 ZZVZ, je-li požadována (odst. 5.3).

### 5.1. Základní způsobilost dle ust. § 74 ZZVZ

Způsobilým je dodavatel, který	Způsob prokázání splnění základní způsobilosti (doklady)
<p>a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;</p> <p>Jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.</p> <p>Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele;</p> <p>Pro prokazování kvalifikace prostřednictvím pobočky závodu platí ust. § 74 odst. 3 ZZVZ.</p> <p>Pobočka závodu, která má sídlo na území České republiky, se podle ust. § 5 ZZVZ považuje za dodavatele se sídlem v České republice.</p>	<p><i>Výpis z evidence Rejstříku trestů pro</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- každou právnickou osobu a</li> <li>- každou fyzickou osobu,</li> </ul> <p><i>pro niž je dle ZZVZ a zadávacích podmínek vyžadován.</i></p>
<p>b) nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;</p>	<p>- <i>Potvrzení příslušného finančního úřadu</i></p> <p><i>a</i></p>

<b>Způsobilým je dodavatel, který</b>		<b>Způsob prokázání splnění základní způsobilosti (doklady)</b>
		- Čestné prohlášení dodavatele ve vztahu ke spotřební dani, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního požadavku.
c)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;	Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního požadavku.
d)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;	Potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení.
e)	není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.	- Výpis z obchodního rejstříku, nebo - Čestné prohlášení dodavatele ve vztahu k naplnění tohoto požadavku v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán.
<p>Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadované požadavku způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení (tedy nesmí být k okamžiku zahájení zadávacího řízení starší 3 měsíců).</p> <p>Prokázání základní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ.</p>		

## 5.2. Profesní způsobilost dle ust. § 77 ZZVZ

<b>Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží</b>		<b>Způsob prokázání splnění profesní způsobilosti (doklady)</b>
a)	výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence.	Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
b)	doklad o tom, že je dodavatel oprávněn podnikat v rozsahu specifikovaném zadavatelem.	Dodavatel předloží výpis z živnostenského rejstříku dle § 10 odst. 3 písm. a) zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů,



Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží		Způsob prokázání splnění profesní způsobilosti (doklady)
		<p>a/nebo živnostenský list, resp. jiné oprávnění k podnikání v oborech:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Čištění a praní textilů a oděvů, a</b></li> <li>- <b>Pronájem a půjčování věcí movitých.</b></li> </ul> <p>Zadavatel uzná za průkaz podnikatelského oprávnění v požadovaném oboru rovněž výpis z živnostenského rejstříku nebo živnostenský list či listy dokládající oprávnění dodavatele k podnikání v oboru (či oborech), který bude zadavatelem požadovanému oboru obsahově odpovídat (jedná se zejména o živnostenské listy vydané za dříve platné právní úpravy).</p>
c)	doklad o tom, že je odborně způsobilý a to v rozsahu dále specifikovaném zadavatelem;	<p>Dodavatel předloží provozní řád prádelny s čestným prohlášením účastníka zadávacího řízení, že splňuje požadavky vyhlášky č. 306/2012 Sb., o podmínkách předcházení vzniku a šíření infekčních onemocnění a o hygienických požadavcích na provoz zdravotnických zařízení a ústavů sociální péče, ve znění pozdějších předpisů.</p>

Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadavku na profesní způsobilost dle odst. 5.2 písm. a) zadávací dokumentace nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení (tedy nesmí být k okamžiku zahájení zadávacího řízení starší 3 měsíců).

Splnění požadavku profesní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ **v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu** ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátu prokazují splnění požadavků na profesní způsobilost.

### 5.3. Technická kvalifikace dle ust. § 79 ZZVZ

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží	Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady)
<p>a) seznam významných zakázek (služeb) realizovaných v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení;</p>	<p><i>Předložení seznamu významných zakázek (služeb), v němž budou uvedeny alespoň následující údaje:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>a) název objednatele,</i></li> <li><i>b) předmět významné zakázky,</i></li> <li><i>c) doba realizace významné zakázky,</i></li> <li><i>d) finanční objem významné zakázky, je-li dále požadován,</i></li> <li><i>e) kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci významné zakázky ověřit, vč. kontaktního e-mailu a telefonu.</i></li> </ul> <p><u><i>Ze seznamu významných zakázek musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období (tj. v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení) realizoval alespoň tyto 3 významné zakázky, přičemž u každé z nich byly splněny následující parametry:</i></u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>a) doba poskytování služby činila nejméně 12 bezprostředně po sobě jdoucích měsíců,</i></li> <li><i>b) finanční objem služby činil v případě jedné významné zakázky nejméně 2.000.000,- Kč bez DPH za jeden rok (tj. 2.000.000,- Kč bez DPH za 12 bezprostředně po sobě jdoucích měsíců) a v případě dalších dvou významných zakázek nejméně 1.000.000,- Kč bez DPH za jeden rok/zakázku (tj. 1.000.000,- Kč bez DPH za 12 bezprostředně po sobě jdoucích měsíců za 1 významnou zakázku),</i></li> </ul>

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží	Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady)
	<p>c) alespoň 1 služba byla poskytována pro objednatele – poskytovatele zdravotních služeb poskytujícího lůžkovou péči ve zdravotnickém zařízení ve smyslu § 4 zákona č. 372/2011, o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, ve znění pozdějších předpisů,</p> <p>přičemž další 2 služby mohly být poskytovány</p> <p>pro objednatele - poskytovatele sociálních služeb v týdenním stacionáři, domově pro osoby se zdravotním postižením, domově pro seniory nebo domově se zvláštním režimem ve smyslu § 34 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů ve spojení s § 15 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů,</p> <p>d) služba spočívala v komplexních prádelenských službách, které zahrnovaly praní, čištění, dezinfekci, žehlení, kontrolu, skládání, balení a označování prádla.</p> <p>Kvalifikaci rovněž splní dodavatel v případě, že se jedná o významné zakázky, které stále probíhají, za předpokladu splnění výše uvedených parametrů ke dni konce lhůty pro podání nabídek (tj. řádné splnění významné zakázky, která naplňuje požadavky zadavatele na reference, i když smlouva</p>

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží		Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady)
		s objednatel <sup>m</sup> je uzavřena na dobu neurčitou anebo na delší období než 3 roky).
b)	opatření v oblasti odborného ošetření prádla	Zadavatel požaduje předložení certifikátu (či jiný rovnocenný doklad ve smyslu ust. § 45 odst. 2 ZZVZ), který osvědčuje, že dodavatel zajišťuje odborné ošetření prádla, tj. plnění požadavků: oborové specifikace <b>OS 80-01:2016 Praní – Odborné ošetření prádla ze zdravotnických zařízení a zařízení sociálních služeb</b> , vydané Textilním zkušebním ústavem, s.p., IČO 00013251, se sídlem Václavská 237/6, Staré Brno, 603 00 Brno anebo rovnocenný doklad (hygienický certifikát) vydaný jinou k tomu pověřenou osobou.
c)	opatření v oblasti kontroly biokontaminace	Zadavatel požaduje předložení certifikátu akreditovaného subjektu (či jiný rovnocenný doklad ve smyslu ust. § 45 odst. 2 ZZVZ), který osvědčuje, že dodavatel zajišťuje kontrolu biokontaminace, tj. plnění požadavků <b>ČSN EN 14065 Textilie – Textilie zpracované v prádelnách – Systém řízení biokontaminace</b> , a to alespoň v rozsahu pro: - činnosti v oblasti péče o prádlo (praní prádla, čištění prádla, žehlení prádla, mandlování prádla).

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží		Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady)
e)	opatření v oblasti ochrany životního prostředí	<p>Zadavatel požaduje předložení certifikátu systému řízení z hlediska ochrany životního prostředí vydaného pro dodavatele podle české technické normy <b>ČSN EN ISO 14001</b> akreditovanou osobou, nebo certifikátu rovnocenného dokladu vydaného podle uvedené české technické normy akreditovanou osobou v členském státě Evropské unie, případně dokladu o registraci v systému řízení a auditu z hlediska ochrany životního prostředí (EMAS), a to alespoň v rozsahu pro:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- činnosti v oblasti péče o prádlo (praní a čištění prádla).</li> </ul>

## 6. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI

### 6.1. **Pravost a jazyk dokladů prokazujících splnění kvalifikace ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace**

Za účelem prokázání kvalifikace je dodavatel oprávněn doložit doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis).

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech doklady předloženými v prostých kopiích (např. v naskenované podobě). Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení postupem podle § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu dokladu v elektronické podobě. Zadavatel v souladu s § 86 odst. 2 ZZVZ nepřipouští, aby účastník nahradil předložení dokladů ke kvalifikaci čestným prohlášením.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit i odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, v platném znění, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. V ČR jde zejména o

- výpis z obchodního rejstříku,
- výpis z veřejné části živnostenského rejstříku nebo
- výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Dodavatel také může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 ZZVZ.

V případě **cizojazyčných** dokumentů připojí účastník k dokumentům (prostý) **překlad** do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání (např. vysokoškolské diplomy) lze předkládat rovněž v latinském jazyce.

## 6.2. Doklady předkládané vybraným dodavatelem

Zadavatel si od dodavatele, kterého identifikoval jako **vybraného dodavatele**, vyžádá předložení originálů dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v této podobě v zadávacím řízení předloženy, a to v **elektronické podobě** (viz odst. 1.3. této zadávací dokumentace).

V případě potvrzení vydávaných orgánem státní správy se může jednat například o potvrzení, které bude elektronicky podepsáno a zasláno tímto orgánem do datové schránky dodavatele (v takovém případě postačí předložení pouze tohoto elektronicky podepsaného souboru) či se může jednat o původní listinný originál dokladu, který byl prostřednictvím autorizované konverze převeden do elektronické podoby (například na některém z pracovišť Czech POINT).

Za originál v elektronické podobě se **nepovažuje sken** dokladu vydávaného orgánem státní správy (ani pokud by byl například následně elektronicky podepsán dodavatelem).

## 6.3. Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem a ZZVZ.

Potvrzení pro zahraniční dodavatele o neexistenci nedoplatků v ČR vydává ve vztahu k

- daňovým nedoplatkům Finanční úřad pro Prahu 1,
- nedoplatkům na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti Pražská správa sociálního zabezpečení.

## 6.4. Prokázání části kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Pokud není účastník schopen prokázat splnění určité části profesní způsobilosti, ekonomické kvalifikace nebo technické kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu a zadávací dokumentace nestanoví jinak, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby (to neplatí v případě profesní způsobilosti podle odst. 5.2 písm. a) zadávací dokumentace).

Za jinou osobu se považuje osoba s jiným IČO, a to i tehdy, je-li například součástí stejného koncernu jako účastník.

Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění **základní** způsobilosti podle odst. 5.1 zadávací dokumentace (ust. § 74 a § 75 ZZVZ) jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění **profesní** způsobilosti podle odst. 5.2 písm. a) zadávací dokumentace (ust. § 77 odst. 1 ZZVZ) jinou osobou,
- c) doklady prokazující splnění **chybějící části kvalifikace** prostřednictvím jiné osoby, a
- d) písemný **závazek** jiné osoby (případně i ve formě smlouvy s dodavatelem) k poskytnutí **konkrétního** plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v **rozsahu**, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Dále viz ust. § 83 odst. 2 ZZVZ.

#### 6.5. Společné prokazování kvalifikace

V případě společné účasti více dodavatelů prokazuje základní způsobilost (odst. 5.1 zadávací dokumentace) a profesní způsobilost (odst. 5.2 písm. a) zadávací dokumentace) každý z těchto dodavatelů samostatně v plném rozsahu.

Společné prokazování kvalifikace musí dále splňovat následující předpoklady:

- a) Jeden z dodavatelů bude výslovně identifikován jako vedoucí účastník určený pro komunikaci se zadavatelem v rámci zadávacího řízení;
- b) Součástí dokladů prokazujících splnění kvalifikace musí být i doklad (např. smlouva), z něhož bude zřejmý závazek všech dodavatelů nést společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

#### 6.6. Důsledek nesplnění kvalifikace


Účastník, který neprokáže splnění kvalifikace v rozsahu požadovaném ZZVZ a zadávací dokumentací, může být zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen. Pokud se jedná o vybraného dodavatele, tento musí být ve smyslu § 48 odst. 8 ZZVZ z těchto důvodů ze zadávacího řízení vyloučen.

### 7. OBCHODNÍ PODMÍNKY

- 7.1. Zadavatel stanovil obchodní podmínky formou návrhu smlouvy, který je Přílohou č. 1 zadávací dokumentace. Účastník v nabídce předloží na smlouvu odpovídající návrhu smlouvy zadavatele, která bude podepsána oprávněnou osobou (byť jen prostým elektronickým podpisem).

- 7.2. Vzor smlouvy je pro účastníky zadávacího řízení **závazný** a nejsou oprávněni ho měnit, a to s výjimkou údajů, které jsou výslovně označeny pro doplnění ze strany dodavatele.
- 7.3. Smlouva bude podepsána po uplynutí zákazu podpisu smlouvy dle ust. § 246 ZZVZ (uplynutí lhůty pro podání námitek a návrhu na přezkum úkonů zadavatele, resp. jejich skončení) a splnění dalších podmínek pro uzavření smlouvy dle čl. 13 této zadávací dokumentace na výzvu zadavatele. Vybraný dodavatel je pod sankcí vyloučení ze zadávacího řízení povinen poskytnout zadavateli součinnost směřující k podpisu smlouvy bez zbytečného odkladu.

## **8. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

- 8.1. Účastník zadávacího řízení zpracuje nabídkovou cenu v členění podle předlohy (Příloha č. 5 dokumentace zadávacího řízení).
- 8.2. Nabídkovou cenou se rozumí celková cena za poskytování komplexních služeb za 4 roky u všech druhů dodávaného prádla v Kč bez DPH (dále jen „*nabídková cena*“).
- 8.3. Jednotkové ceny podle odst. 8.1 zadávací dokumentace (dále jen „*jednotkové ceny*“) musí být stanoveny jako závazné, nejvýše přípustné a nepřekročitelné (s výjimkami stanovenými v návrhu smlouvy, zejm. dle čl. IX. odst. 30 a 31 Přílohy č. 1b zadávací dokumentace pro zadavatele Nemocnice Hustopeče, příspěvková organizace či čl. IX. odst. 32 a 33 Přílohy č. 1a, Přílohy č. 1c a Přílohy č. 1d pro zadavatele Nemocnice Kyjov, příspěvková organizace, Nemocnice Ivančice, příspěvková organizace, a Nemocnice TGM Hodonín, příspěvková organizace). Účastník zadávacího řízení je povinen do jednotkových cen zahrnout všechny případné náklady či poplatky a další výdaje, které mu při realizaci veřejné zakázky podle zadávací dokumentace vzniknou nebo mohou vzniknout. Součástí jednotkových cen musí být veškerá plnění dodavatele z titulu splnění povinností stanovených návrhem smlouvy.
- 8.4. Nabídka musí obsahovat řádně zpracovanou cenu plnění. Zadavatel si vyhrazuje právo (nikoli povinnost) vyloučit ze zadávacího řízení účastníka zadávacího řízení, v jehož nabídce bude u některé z jednotkových cen (zaokrouhlených na dvě desetinná místa) uvedena nulová, záporná nebo žádná hodnota, nestanoví-li předloha pro zpracování ceny plnění u některé z jednotkových cen výslovně jinak (pak platí pokyn uvedený v předloze pro zpracování ceny plnění). Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.
- 8.5. Účastník zadávacího řízení zpracuje cenu plnění podle předloženého vzoru tabulky (Příloha č. 5 zadávací dokumentace). Účastník zadávacího řízení použije předložený vzor tabulky, přičemž vyplní pouze buňky, které jsou podbarveny světle modrou barvou („“), a tabulka prostřednictvím předdefinovaných vzorců (v souladu



s pokyny uvedenými v zadávací dokumentaci) vypočítá zbylé údaje za účastníka zadávacího řízení.

8.6. Jednotlivé číselné údaje je účastník zadávacího řízení povinen stanovit, případně zaokrouhlit, na dvě desetinná místa.

8.7. DPH se rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Není-li účastník zadávacího řízení registrovaným plátcem DPH, tuto skutečnost výslovně uvede prohlášením v návrhu smlouvy.

## 9. HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny v souladu s ust. § 114 a násl. ZZVZ podle jejich ekonomické výhodnosti s využitím bodové stupnice. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka, která v souhrnu nejlépe naplní stanovená kritéria hodnocení:

	<b>Kritéria hodnocení</b>	<b>Váha</b>
A.	Nabídková cena	80 %
B.	Komfort nošení vybraných druhů dodávaného prádla – estetické a funkční vlastnosti prádla	20 %

Způsob hodnocení:

### 1. Nabídková cena

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit výši nabídkové ceny celkem v Kč bez DPH nabídnutou účastníky v souladu s čl. 8 zadávací dokumentace. Za vhodnější nabídku se považuje nabídka s nižší nabídkovou cenou. Nabídky budou v rámci tohoto kritéria hodnocení hodnoceny bodovací metodou dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}} * 80$$

### 2. Komfort nošení vybraných druhů dodávaného prádla – estetické a funkční vlastnosti prádla.

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude hodnocen komfort nošení jednotlivých vybraných druhů dodávaného personálního a operačního prádla, uvedených v požadavcích na vzorky pro účely hodnocení nabídek (dále jen „*hodnocené prádlo*“) dle Přílohy č. 7 zadávací dokumentace.

Účastník zadávacího řízení je povinen hodnocené prádlo zadavateli dodat ve 3 identických sadách, přičemž 2 sady budou sloužit pro hodnocení nabídek a 1 sada bude sloužit jako referenční vzorek. Účastník zadávacího řízení je povinen požadované sady předložit do konce

lhůty pro podání nabídek. Zadavatel stanoví pravidla pro dodání hodnoceného prádla v čl. 10.4. zadávací dokumentace.

Jednotlivé druhy hodnoceného prádla předložené jednotlivými účastníky zadávacího řízení budou alespoň po stejný počet hodin nošeny stejnými zdravotnickými pracovníky.

Dobu, po níž budou jednotlivé druhy hodnoceného prádla zdravotnickými pracovníky nošeny, stanoví hodnotící komise, příp. jí pověřený odborný člen hodnotící komise, v závislosti na počtu účastníků zadávacího řízení, jejichž vzorky hodnoceného prádla budou hodnoceny, a provozních možnostech jednotlivých zadavatelů, nebo jednotlivého zadavatele, přičemž minimální délka nošení jednoho druhu hodnoceného prádla činí 6 hodin. Zdravotničtí pracovníci budou v hodnoceném prádle vykonávat své běžné denní pracovní činnosti související s výkonem jejich povolání.

Počet zdravotnických pracovníků, kteří budou nosit jednotlivé druhy hodnoceného prádla, činí 3.

Účastník zadávacího řízení pro účely hodnocení nabídek předloží od každého druhu hodnoceného prádla vzorky v počtech uvedených v Příloze č. 7 zadávací dokumentace. Účastník zadávacího řízení pro účely hodnocení nabídek předloží vzorky hodnoceného prádla dle specifikovaných požadavků na vzorky pro účely hodnocení nabídek vzorků (Příloha č. 7 zadávací dokumentace), aby bylo možné zdravotnickým pracovníkům přidělit hodnocené prádlo v odpovídající velikosti (tj. účastník zadávacího řízení pro účely hodnocení nabídek předloží počty vzorků od každého druhu a každé velikosti hodnoceného prádla podle specifikace uvedené v Příloze č. 7 zadávací dokumentace). Účastníkem předložené vzorky hodnoceného prádla budou vysrážené a minimálně 3 x prané, o čemž účastník v nabídce předloží čestné prohlášení.

Na odděleních bude hodnocena tzv. lékařská sada, která se skládá z košile, pracovních kalhot a lékařského pláště, dále tzv. sesterská sada, která se skládá ze sesterských šatů a tzv. sanitářská sada, která se skládá z košile a pracovních kalhot. Na operačních sálech bude hodnocena tzv. operační sada, která se skládá z operační haleny a operačních kalhot.

Nejlépe bude hodnoceno hodnocené prádlo, jehož vlastnosti budou u zdravotnických pracovníků vnímány jako nejvíce komfortní (viz níže uvedené parametry zohledňované při hodnocení), když cílem centrálního zadavatele je získat prádlo, v němž se bude zdravotnickým pracovníkům nejlépe pracovat a v němž se budou cítit nejpříjemněji. Zdravotnický pracovník na základě vlastností hodnoceného prádla, jež bude vnímat v průběhu jeho nošení (viz hodnocené parametry níže), přidělí jednotlivým druhům hodnoceného prádla počet bodů podle níže uvedených hodnotících stupnic.

Každý zdravotnický pracovník přidělí každému druhu hodnoceného prádla, jež nosil, počet bodů podle níže uvedených hodnotících stupnic v závislosti na jím vnímaných vlastnostech hodnoceného prádla. Počet bodů přidělený všemi zdravotnickými pracovníky všem jednotlivým druhům hodnoceného prádla jednoho účastníka zadávacího řízení bude následně hodnotící komisí zprůměrován (bude vytvořen aritmetický průměr získaných bodů v souhrnu

za veškeré hodnocené druhy prádla, a to s ohledem na počet zdravotnických pracovníků, kteří prováděli hodnocení). Hodnotící komise na základě takto získaných celkových bodových hodnot provede hodnocení nabídek.

Zdravotnický pracovník přidělí v rámci tohoto kritéria hodnocení jednotlivým druhům hodnoceného prádla počet bodů (tj. 1 bod, 5 bodů nebo 10 bodů) na základě následujících hodnotících stupnic:

#### Příjemnost materiálu

Předmětem hodnocení bude komfort nošení osobního a operačního prádla.

- |         |                                                                                                                     |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10 bodů | Materiál je příjemný, nevyvolává nepříjemné pocity jako je škrábání, svědění, kousání apod.                         |
| 5 bodů  | Materiál je mírně nepříjemný, vyvolává mírně nepříjemné pocity jako je mírné škrábání, svědění, kousání apod.       |
| 1 bod   | Materiál je výrazně nepříjemný, vyvolává výrazně nepříjemné pocity jako je výrazné škrábání, svědění, kousání apod. |

#### Mačkovost, lámavost a celkový vzhled

Předmětem hodnocení bude vizuální vzhled osobního a operačního prádla, a to především estetický dojem.

- |         |                                                                                               |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10 bodů | Mírné pomačkání a lomy, dobrý vzhled barev, celkový vzhled dobrý a akceptovatelný             |
| 5 bodů  | Střední pomačkání a lomy, znatelně seprané barvy, celkový vzhled na hranici akceptovatelnosti |
| 1 bod   | Vysoké pomačkání a lomy, výrazně seprané barvy, celkový vzhled nevyhovující, špatný           |

#### Průhlednost materiálu

Předmětem hodnocení bude vizuální vzhled osobního a operačního prádla, konkrétně průhlednost použitého materiálu.

- |         |                                                                                |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 10 bodů | Prádlo je dostatečně neprůhledné, spodní prádlo pod ním prosvítá minimálně     |
| 5 bodů  | Prádlo je lehce průhledné, spodní prádlo pod ním je znatelné                   |
| 1 bod   | Prádlo je zcela průhledné, spodní prádlo je pod ním nevhodně (jasně) viditelné |

#### Dotykový vjem, omak a příjemnost nošení hodnoceného prádla

Předmětem hodnocení bude příjemnost nošení osobního a operačního prádla a jeho jemnost (měkkost).

- 10 bodů Příjemnost nošení a komfort při nošení je vysoký, prádlo je jemné
- 5 bodů Pocity při nošení jsou snesitelné, komfort je přijatelný a průměrný
- 1 bod Oděv se nosí nepříjemně a není komfortní, vyvolává nepříjemné pocity, prádlo je „tvrdé“

#### Střihová vhodnost

Předmětem hodnocení bude posouzení omezení uživatele osobního a operačního prádla v potřebném pohybu, zda se dobře obléká, pokud na daném kusu byl uveden požadavek na kapsy či jiný doplněk, posoudí se vhodnost a tvar jeho umístění apod.

- 10 bodů Prádlo je maximálně střihově vhodné pro výkon dané profese, nelimituje v pohybu, plně vyhovuje
- 5 bodů Prádlo je přijatelně střihově vhodné, vyhovuje
- 1 bod Prádlo je střihově nevhodné, limituje v pohybu

#### Prodyšnost, savost

Předmětem hodnocení bude posouzení, zda je osobní a operační prádlo prodyšné, savé a zda je dostatečně odváděn pot.

- 10 bodů Prádlo je prodyšné a savé, uživatel se cítí komfortně a pot je dostatečně odváděn
- 5 bodů Prádlo je částečně prodyšné a částečně savé, uživatel se cítí částečně komfortně, pot je odváděn částečně
- 1 bod Prádlo je neprodyšné, nesavé a neodvádí pot, uživatel se při vyšších teplotách nebo zátěži necítí komfortně, pot není dostatečně odváděn

Nabídky budou v rámci tohoto kritéria hodnocení hodnoceny na základě aritmeckého průměru získaného při hodnocení všech hodnocených vzorků zadavatelem podle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{hodnota hodnocené nabídky (bodová hodnota za kvalitu řešení)}}{\text{hodnota nejvhodnější nabídky (bodová hodnota za kvalitu řešení)}} * 20$$

Určení pořadí účastníků:

Pořadí účastníků bude určeno na základě dosaženého součtu bodových hodnocení dle jednotlivých kritérií hodnocení. Vyšší součtové bodové hodnocení znamená vyšší pořadí. Účastník s nejvyšším celkovým počtem bodů je první v pořadí.

U bodového hodnocení bude vždy u každého kritéria hodnocení provedeno zaokrouhlení na dvě desetinná místa dle pravidel zaokrouhlování.

## **10. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY**

- 10.1. Nabídky se podávají písemně v elektronické podobě. Nabídka v elektronické podobě musí být podána prostřednictvím elektronického nástroje <https://ezak.cejiza.cz/>.
- 10.2. Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém či slovenském jazyce (připuštno je použití cizojazyčných odborných termínů, které nemají český ekvivalent nebo které jsou běžně používané, v daném oboru obvyklé). V případě cizojazyčných dokumentů připojí účastník k dokumentům překlad do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků.
- 10.3. Nabídka více dodavatelů v případě společné účasti dodavatelů musí dále splňovat následující požadavky:
  - a) Nabídka bude podepsána způsobem, který právně zavazuje všechny tyto dodavatele (např. jen prostým elektronickým podpisem, tzn. lze i jiným, než zaručeným elektronickým podpisem nebo elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu).
  - b) Jeden z dodavatelů bude určen jako vedoucí účastník odpovědný za zakázku a toto určení bude potvrzeno předložením zmocnění k zastupování všech ostatních dodavatelů.
  - c) Dodavatelé musí být za plnění veřejné zakázky zavázání společně a nerozdílně, o čemž bude v nabídce doložen písemný závazek.
- 10.4. Účastník předloží vzorky vybraných druhů dodávaného prádla, a to v počtu uvedeném v požadavcích na vzorky pro účely hodnocení nabídek (Příloha č. 7 zadávací dokumentace). Účastník předloží všechny vzorky ve třech identických sadách, a to z důvodu zajištění náhradního vzorku pro případ, kdy by v průběhu hodnocení zdravotnickými pracovníky došlo k ušpinění či jakémukoli jinému znehodnocení vzorku. 2 sady vzorků slouží pro hodnocení nabídek a 1 sada bude sloužit jako referenční vzorek (blíže viz odst. 10.5.). Vzorky vybraných druhů prádla musí být předloženy ve lhůtě pro podání nabídek. Vzorky vybraných druhů prádla

musí být předloženy na adrese: CEJIZA, s.r.o., Žerotínovo náměstí 449/3, Veverí, 602 00 Brno. Předložení vzorků vybraných druhů dodávaného prádla je možné: v pracovní dny od 8:00 hod. do 14:30 hod. (při respektování stanoveného konce lhůty pro podání nabídek). Kontaktní osobou pro převzetí vzorků vybraných druhů dodávaného prádla je: Mgr. Jana Košíčková, kancelář č. 014A, tel. č.: 725 265 657 (zadavatel doporučuje předběžnou domluvu s uvedenou osobou ohledně konkrétního termínu doručení vzorků). Specifikace požadovaných vzorků vybraných druhů dodávaného prádla je uvedena v požadavcích na vzorky pro účely hodnocení nabídek (Příloha č. 7 zadávací dokumentace). Jednotlivé vzorky vybraných druhů dodávaného prádla nebudou (nesmí být) označeny identifikačními údaji účastníka zadávacího řízení, o jehož vzorek se jedná. Při předložení vzorků vybraných druhů dodávaného prádla dodavatel zajistí, aby bylo možné vzorky identifikovat (např. označením identifikačních údajů dodavatele jen na krabici/obalu). Jednotlivé vzorky vybraných druhů dodávaného prádla budou označeny názvem druhu prádla. Vzorky vybraných druhů dodávaného prádla budou sloužit k posouzení, zda účastník zadávacího řízení splňuje požadavky zadavatele stanovené v zadávací dokumentaci, resp. pro účely hodnocení nabídek.

- 10.5. Centrální zadavatel po ukončení zadávacího řízení vrátí vzorky všem účastníkům, kteří nebyli vybráni, a to v souladu s ust. § 39 odst. 6 ZZVZ. Centrální zadavatel je oprávněn si ponechat jednu sadu vzorků (referenční vzorek) vybraného dodavatele, a to zejména z důvodu kontroly kvality dodávaného prádla v průběhu plnění veřejné zakázky. Centrální zadavatel uhradí vybranému dodavateli hodnotu ponechaných vzorků, která odpovídá ceně, za kterou vybraný dodavatel vzorky pořídil, přičemž současně platí, že hodnota vzorků musí odpovídat ceně, která je na trhu za takové vzorky obvyklá. Za účelem úhrady hodnoty přenechaných vzorků vystaví vybraný dodavatel centrálnímu zadavateli na jeho výzvu fakturu. .
- 10.6. Předložené vzorky si účastníci, kteří nebyli vybráni, vyzvednou na adrese CEJIZA, s.r.o., Žerotínovo náměstí 449/3, Veverí, 602 00 Brno, kontaktní osoba: Mgr. Jana Košíčková, kancelář č. 014A, tel. č.: 725 265 657, a to po předchozí domluvě nejpozději do 30 dnů ode dne ukončení zadávacího řízení. Jestliže vzorky nebudou v této lhůtě účastníkem zadávacího řízení vyzvednuty, zajistí zadavatel jejich likvidaci, a to na náklady daného účastníka zadávacího řízení. Tyto náklady budou danému účastníkovi vyúčtovány.
- 10.7. Účastník dále ve své nabídce předloží:
  - katalog všech druhů prádla, jež budou v rámci plnění předmětu veřejné zakázky dodávány jednotlivým zadavatelům s popisem výrobku a účelu použití, uvedením technických parametrů (zejména velikost, materiál a rozměry), informací ohledně údržby, likvidace, způsobu ošetřování, záruční doby a životnosti, barevného provedení a vyobrazení jednotlivých druhů dodávaného prádla;

- materiálové listy ke všem použitým materiálům u všech druhů prádla, jež budou v rámci plnění předmětu veřejné zakázky dodávány jednotlivým zadavatelům, přičemž tyto materiálové listy budou obsahovat zejména název výrobku a účel použití, materiálové složení výrobku, rozměry, hmotnost, vlastnosti materiálu (zejména plošná hmotnost, délková hmotnost, vazba, dostava, pevnost v tahu, změnu rozměrů, žmolkování, prodyšnost a stálobarevnost) a zkušební metody.

10.8. Nabídka bude předložena v následující doporučené struktuře:

- krycí list nabídky obsahující identifikační údaje účastníka v rozsahu uvedeném v ust. § 28 odst. 1 písm. g) ZZVZ a kontaktní adresa pro písemný styk (včetně e-mailové adresy a případně adresy datové schránky) mezi účastníkem a zadavatelem, resp. osobou pověřenou zadavatelskými činnostmi; na krycím listě bude rovněž uvedena celková nabídková cena určená k hodnocení,
- obsah nabídky s uvedením čísel stran kapitol nabídky,
- doklad o poskytnutí jistoty,
- doklady prokazující splnění kvalifikace,
- návrh smlouvy na veřejnou zakázku, podepsaný oprávněnou osobou (např. jen prostým elektronickým podpisem, tzn. lze i jiným, než zaručeným elektronickým podpisem nebo elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu),
- nabídková cena, tj. vyplněná Příloha č. 5 zadávací dokumentace,
- ostatní dokumenty, které mají dle účastníka či zadávací dokumentace tvořit obsah nabídky.

## **11. ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE**

Informace a údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky.

Tyto požadavky je účastník povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem možného vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

V případě, že zadávací podmínky obsahují odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel výslovně použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, které naplní zadavatelem požadovanou či odborníkovi zřejmou funkcionalitu.

## **12. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou dodavatelé požadovat vysvětlení zadávacích podmínek.

Žádost musí být zadavateli doručena ve lhůtě dle ust. § 98 odst. 3 ZZVZ (8 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek).

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace mohou dodavatelé zasílat prostřednictvím příslušné funkcionality elektronického nástroje E-ZAK nebo na emailovou adresu [vz@mt-legal.com](mailto:vz@mt-legal.com). V žádosti musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje. Zadavatel v zákonné lhůtě 3 pracovních dní uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele.

Zadavatel v zákonné lhůtě 3 pracovních dní uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti, na profilu zadavatele.

Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele za podmínek ust. § 98 odst. 1 ZZVZ vysvětlení zadávací dokumentace i z vlastního podnětu. Dle ust. § 99 ZZVZ může takto rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.

## **13. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY S VYBRANÝM DODAVATELEM**

13.1. Dodavatel, který byl zadavatelem (komisí) identifikován jako vybraný dodavatel, je v souladu s ust. § 104 odst. 1 písm. e) ZZVZ povinen zaslat zadavateli po marném uplynutí lhůty pro podání námitek návrh smlouvy včetně všech příloh elektronicky ve formátu MS WORD, a to případně i s anonymizovanými informacemi, které ve smyslu ust. § 3 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, nebudou uveřejněny.

13.2. Vybraný dodavatel je povinen zadavateli na písemou výzvu předložit:

- doklady (originály či úředně ověřené kopie) vztahující se ke kvalifikaci dodavatele, a to konkrétně doklady uvedené v tabulkách čl. 5.1. až 5.3. zadávací dokumentace,
- doklad o pojištění splňujícím podmínky dle čl. XIX odst. 127. Přílohy č. 1a, Přílohy č. 1c a Přílohy č. 1d zadávací dokumentace (Závazného návrhu obchodních podmínek), a dle čl. XIX odst. 123. Přílohy č. 1b zadávací dokumentace (Závazného návrhu obchodních podmínek),
- písemná čestná prohlášení o shodě (originály nebo úředně ověřené kopie) splňující požadavky dle čl. XXII odst. 153. Přílohy č. 1a, Přílohy č. 1c a Přílohy č. 1d zadávací dokumentace (Závazného návrhu obchodních



podmínek), a dle čl. XXII odst. 149. Přílohy č. 1b zadávací dokumentace (Závazného návrhu obchodních podmínek).

13.3. Pokud je vybraný dodavatel právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli v souladu s ustanovením § 122 odst. 4 ZZVZ. Nebude-li možné zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 ZZVZ, zadavatel vyzve vybraného dodavatele k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů v elektronické podobě, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou například
  1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
  2. seznam akcionářů,
  3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy,

13.4. Veškeré dokumenty musí být předloženy v souladu s článkem 1.3. zadávací dokumentace v elektronické podobě.

#### **14. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK**

Účastník zadávacího řízení je povinen podat nabídku výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje dle odst. 1.3. této zadávací dokumentace, a to do konce lhůty pro podání nabídek:

**Lhůta pro podání nabídek:**

**do 5. 12. 2019, 10:00 hod.**

**Způsob podání nabídek:**

Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Technické podmínky pro podávání nabídek obsahuje Příloha č. 2 zadávací dokumentace.

**Elektronická adresa pro podání nabídek:** <https://ezak.cejiza.cz/>

#### **15. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK**

Otevírání elektronicky podaných nabídek je v souladu s ust. § 109 ZZVZ **neveřejné**.

## 16. ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA

Zadavatel stanoví požadavek na zadávací lhůtu (§ 40 ZZVZ) a poskytnutí jistoty (§ 41 ZZVZ).

Doba, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit (zadávací lhůta): 4 měsíce od skončení lhůty pro podání nabídek.

Výše požadované jistoty: 1.500.000,- Kč.

Forma poskytnutí jistoty:

- a) peněžní jistota - složení peněžní částky na účet zadavatele, nebo
- b) neodvolatelná a nepodmíněná bankovní záruka – záruční listina v elektronické podobě (dle ust. § 2029 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů), nebo
- c) pojištění záruky v elektronické podobě (dle ust. § 2868 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů).

Jistota bude poskytnuta v korunách českých.

### a) Složení peněžní jistoty:

Dokladem prokazujícím složení peněžní jistoty na účet určený zadavatelem je též výpis z účtu účastníka u peněžního ústavu, z něhož je patrné, že dodavatel převedl částku ve výši odpovídající požadované jistotě na účet, nebo potvrzení peněžního ústavu o složení částky ve výši odpovídající požadované jistotě na účet uvedený níže. Potřebné údaje pro složení peněžní jistoty jsou následující:

bankovní ústav:	UniCredit Bank
číslo účtu a kód banky:	2109732052/2700
variabilní symbol:	IČO dodavatele (resp. jeho ekvivalent).

Peněžní jistota musí být na účet připsána ve lhůtě pro podání nabídek. Nestanoví-li dodavatel jinak, bude v případě naplnění zákonných podmínek peněžní jistota vrácena na účet, ze kterého byla dodavatelem uhrazena.

### b) Poskytnutí bankovní záruky:

Jistota formou bankovní záruky se poskytuje předložením bankou elektronicky podepsanou záruční listinou v elektronické podobě, obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu. V případě naplnění zákonných podmínek pro vrácení jistoty poskytne zadavatel dodavateli či dodavatelem určené bance na jeho žádost informaci o splnění podmínek pro vrácení jistoty poskytnuté formou bankovní záruky.

### c) Poskytnutí pojištění záruky:

Jistota formou pojištění záruky se poskytuje předložením písemného prohlášení pojistitele v elektronické podobě obsahujícího závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených

v § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu. Za předpokladu, že příslušná pojišťovna pro plnění z pojištění záruky požaduje originál písemného prohlášení, poskytuje se jistota formou pojištění záruky předložením pojišťovnou elektronicky podepsanou záruční listinou v elektronické podobě. V případě naplnění zákonných podmínek pro vrácení jistoty poskytne zadavatel dodavateli či dodavatelem určené pojišťovně na jeho žádost informaci o splnění podmínek pro vrácení jistoty poskytnuté formou pojištění záruky.

## **17. VÝHRADY ZADAVATELE**

- 17.1. Náklady spojené se svou účastí v zadávacím řízení nese účastník.
- 17.2. Zadavatel si vyhrazuje právo upravit zadávací podmínky či zrušit zadávací řízení v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ.
- 17.3. Zadavatel nepřipouští ani nepožaduje varianty nabídky.
- 17.4. Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je opatřovat také sám, a to například u třetích osob či z veřejně dostupných zdrojů. Účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 17.5. Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel je dle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- 17.6. Na posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení nabídek se může podílet také Textilní zkušební ústav, s.p., IČO: 00013251, se sídlem: Václavská 237/6, Staré Brno, 603 00 Brno, jakožto přizvaný odborník ve smyslu § 42 odst. 3 ZZVZ či další zadavatelem (nebo komisí) určené osoby.

## **18. INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ**

- 18.1. Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle ZZVZ.
- 18.2. Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele.
- 18.3. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména ZZVZ.

Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.

- 18.4. Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování zástupci zadavatele jako zpracovateli osobních údajů, za účelem administrace zadávacího řízení dle ust. § 43 ZZVZ.

## **19. SEZNAM PŘÍLOH**

Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1a – Obchodní podmínky (závazný text návrhu smlouvy) pro pověřujícího zadavatele – Nemocnici TGM Hodonín, příspěvková organizace

Příloha č. 1b – Obchodní podmínky (závazný text návrhu smlouvy) pro pověřujícího zadavatele – Nemocnici Hustopeče, příspěvková organizace

Příloha č. 1c – Obchodní podmínky (závazný text návrhu smlouvy) pro pověřujícího zadavatele – Nemocnici Ivančice, příspěvková organizace

Příloha č. 1d – Obchodní podmínky (závazný text návrhu smlouvy) pro pověřujícího zadavatele – Nemocnici Kyjov, příspěvková organizace

Příloha č. 2 – Podmínky elektronického podání nabídek (E-ZAK – uživatelská příručka pro dodavatele, verze 4)

Příloha č. 3 – Seznam pověřujících zadavatelů

Příloha č. 4 – Specifikace místa plnění

Příloha č. 5 – Předloha pro zpracování nabídkové ceny

Příloha č. 6 - Specifikace prádla určeného k odkupu (znalecký posudek)

Příloha č. 7 - Požadavky na vzorky pro účely hodnocení nabídek

---

CEJIZA, s.r.o.

zastoupena MT Legal, advokátní kancelář, s.r.o.