

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“ či „zákon“)

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

„Pojišťovací služby pro Jihomoravský kraj 2021 – 2025“

nadlimitní veřejná zakázka na služby zadávaná v jednacím řízení s uveřejněním podle ust. § 60 ZZVZ



CEJIZA, s.r.o.

Sídlo: Žerotínovo náměstí 449/3, Veveří, 602 00 Brno

adresa pro doručování: Údolní 532/76, Brno 602 00

IČO: 28353242

OBSAH:

1	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A DALŠÍCH OSOB.....	4
2	KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI	5
3	INFORMACE O PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
4	DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	7
5	PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	8
6	POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI	8
7	SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI	14
8	PODÁVÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST	17
9	OBCHODNÍ PODMÍNKY	17
10	PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ PŘEDBĚŽNÉ NABÍDKY ...	18
11	NÁLEŽITOSTI PŘEDBĚŽNÉ NABÍDKY.....	19
12	LHŮTA PRO PODÁNÍ PŘEDBĚŽNÝCH NABÍDEK.....	19
13	JEDNÁNÍ O PŘEDBĚŽNÝCH NABÍDKÁCH	19
14	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY.....	21
15	HODNOCENÍ KONEČNÝCH NABÍDEK.....	21
16	POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ KONEČNÉ NABÍDKY	22
17	ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE	22
18	POSKYTOVÁNÍ INFORMACÍ DŮVĚRNÉ POVAHY	23
19	VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	23
20	PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY S VYBRANÝM DODAVATELEM.....	24
21	LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ KONEČNÝCH NABÍDEK	24
22	OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK	24
23	ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA.....	25
24	VÝHRADY ZADAVATELE	26
25	INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ.....	27

26 SEZNAM PŘÍLOH	27
-------------------------------	-----------

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A DALŠÍCH OSOB

1.1 Zadavatel

Název zadavatele	CEJIZA, s.r.o.
Sídlo zadavatele	Žerotínovo náměstí 449/3, Veveří, 602 00 Brno
IČO zadavatele	28353242
Profil zadavatele	https://ezak.cejiza.cz/

Zadavatel provádí zadávací řízení v postavení centrálního zadavatele podle ust. § 9 odst. 1 písm. b) ZVZZ, v němž jiný zadavatel nebo zadavatelé pořizují dodávky, služby nebo stavební práce. Centralizované zadávání je prováděno pro Jihomoravský kraj jako pojistníka, kdy v postavení pojištěných budou Jihomoravský kraj, příspěvkové organizace zřizované Jihomoravským krajem, jakož i další právnické osoby zřizované/založené Jihomoravským krajem, jejichž seznam je obsažen v příloze č. 4 zadávací dokumentace.

Centrální zadavatel uzavřel s Jihomoravským krajem ve věci této veřejné zakázky smlouvu o centralizovaném zadávání, ve které si smluvní strany upravily vzájemná práva a povinnosti.

1.2 Zástupce zadavatele

Zástupcem zadavatele ve věcech souvisejících se zadáváním této veřejné zakázky je MT Legal s.r.o., advokátní kancelář, se sídlem Jakubská 121/1, 602 00 Brno, IČO 28305043 e-mail: vz@mt-legal.com. Zástupce zadavatele je v souladu s ust. § 43 ZZVZ pověřen výkonem zadavatelských činností v tomto zadávacím řízení a je taktéž pověřen k přijímání případných námitek dodavatelů dle ust. § 241 a násl. ZZVZ (tím není dotčeno oprávnění statutárního orgánu či jiné pověřené osoby zadavatele). Zástupce zadavatele zajišťuje na straně zadavatele též komunikaci dle odst. 2.

1.3 Informace o zadávacím řízení

Veřejná zakázka je zadávána v jednacím řízení s uveřejněním dle § 60 a násl. ZZVZ.

Jednací řízení s uveřejněním probíhá ve více fázích, nejprve dochází k podání žádosti o účast (prokázání splnění kvalifikace) a teprve po jejich posouzení zadavatel vyzývá účastníky zadávacího řízení k podání předběžných nabídek. Předběžnou nabídku může podat pouze ten účastník zadávacího řízení, který byl zadavatelem vyzván k podání předběžné nabídky (účastník zadávacího řízení, který prokázal splnění kvalifikace).

Následně zadavatel s účastníky zadávacího řízení jedná o jejich předběžných nabídkách (zadavatel může v průběhu jednání změnit nebo doplnit zadávací podmínky vyjma minimálních technických podmínek dle odst. 3.2 zadávací dokumentace a v souladu s § 61 odst. 10 ZZVZ).

Po ukončení jednání o předběžných nabídkách zadavatel vyzývá účastníky zadávacího řízení k podání (konečných) nabídek. Nabídku může podat pouze účastník zadávacího řízení, který byl k podání nabídky vyzván.

Pokud je v textu této zadávací dokumentace použit pojem „**nabídka**“, rozumí se jím jak předběžná nabídka dle § 61 odst. 5 ZZVZ, tak (konečná) nabídka dle § 61 odst. 11 ZZVZ, pokud není uvedeno jinak.

1.4 Předběžné tržní konzultace a osoby podílející se na přípravě zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace neobsahuje informace, které by byly výsledkem předběžné tržní konzultace.

Níže uvedené části zadávací dokumentace vypracovala osoba odlišná od zadavatele:

Části zadávací dokumentace vypracované odlišnou osobou	Označení osoby
Organizačně-právní části zadávací dokumentace	MT Legal s.r.o., advokátní kancelář, sídlem Jakubská 121/1, 602 00 Brno, IČO 28305043
Obchodní podmínky dle Přílohy č. 1 zadávací dokumentace; Specifikace předmětu veřejné zakázky dle Přílohy č. 2 zadávací dokumentace, Tabulka pro zpracování ceny plnění dle Přílohy č. 3 zadávací dokumentace; čl. 6 Požadavky na kvalifikaci; čl. 8 Obchodní podmínky, resp. platební podmínky; čl. 10 Hodnocení nabídek (reakce uvedené osoby byly souhrnně posuzovány a promítnuty do citovaných ustanovení)	C.E.B., a.s., se sídlem Lublaňská 5/57, 120 00 Praha 2, IČO 27429741

2 KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

Veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje (dále jen „**elektronický nástroj**“) dostupného na <https://ezak.cejiza.cz/>. Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž **veškerá komunikace** mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji.

Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji byla doručena nová zpráva či nikoliv.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje je **nezbytné** provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.

Uživatelská příručka pro dodavatele v elektronickém nástroji je dostupná na: <https://ezak.e-tenders.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, odpovídá vždy dodavatel. **Zadavatel v souladu se ZZVZ požaduje, aby nabídky byly zašifrovány, jinak se nabídka nebude považovat za podanou a nebude se k ní v souladu s § 28 odst. 2 přihlížet.**

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o systémových požadavcích a používání elektronického podpisu jsou dostupné na: <https://ezak.e-tenders.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje je možné využít uživatelskou podporu na e-mailu: podpora@ezak.cz

3 INFORMACE O PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je soubor pojišťovacích služeb pro Jihomoravský kraj, příspěvkové organizace zřízené Jihomoravským krajem, jakož i další právnické osoby zřízené/založené Jihomoravským krajem, jejichž seznam je obsažen v příloze č. 4 zadávací dokumentace.

Pojištění zahrnuje zejména pojištění majetku, pojištění přerušení provozu, pojištění obecné odpovědnosti, pojištění odpovědnosti v rámci ochrany osobnosti, pojištění profesní odpovědnosti poskytovatelů zdravotních služeb, pojištění profesní odpovědnosti poskytovatelů sociálních služeb, cestovní pojištění, pojištění odpovědnosti za újmu způsobenou provozem vozidel, havarijní pojištění vozidel a dodatkové pojištění vozidel; pojištění vozidel zahrnuje i pojištění vlakových jednotek v rozsahu dále uvedeném.

Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky, včetně technických podmínek v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, je uvedeno v přílohách této zadávací dokumentace.

3.2 Minimální technické podmínky

Zadavatel dle § 61 odst. 4 ZZVZ vymezuje následovně požadavky, které představují (neměnné) minimální technické podmínky:

- a) požadavek dle odst. 3.5 písm. b) až d) přílohy č. 1 zadávací dokumentace;
- b) požadavek dle odst. 3.5 písm. h) až m) přílohy č. 1 zadávací dokumentace.

Minimální technické podmínky nebude zadavatel ve smyslu § 61 odst. 10 ZZVZ měnit či doplňovat.

3.3 Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

kód CPV 66510000-8 | Pojištění

kód CPV 66514110-0 | Pojištění motorových vozidel

kód CPV 66514130-6 | Železniční pojištění

kód CPV 66515000-3 | Pojištění proti poškození nebo ztrátě

kód CPV 66515200-5 | Pojištění majetku

kód CPV 66516000-0 | Pojištění odpovědnosti za škodu

kód CPV 66516100-1 | Pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem motorového vozidla

kód CPV 66516400-4 | Pojištění všeobecné odpovědnosti za škodu

kód CPV 66516500-5 | Pojištění profesní odpovědnosti

3.4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky, určená postupem podle ust. § 16 a násl. ZZVZ, činí 286 – 300 mil. Kč bez DPH.

3.5 Vyhrazená změna závazku

Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje změnu závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku v podobě možnosti rozšíření sjednaného pojištění v průběhu trvání pojistné smlouvy s pojistitelem na zadavatelem nově nabytý movitý a nemovitý majetek; podrobnosti (případně i další vyhrazené změny) stanoví přílohy k této zadávací dokumentaci.

4 DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Pojistná smlouva bude s dodavatelem uzavřena na dobu 60 měsíců. Podrobnosti stanoví přílohy k této zadávací dokumentaci.

5 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

S ohledem na charakter veřejné zakázky nebude zadavatel organizovat prohlídku místa plnění, případně zváží její uskutečnění na žádost dodavatele ve lhůtě pro podání předběžných nabídek.

6 POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je v souladu s ust. § 73 a násl. ZZVZ dodavatel, který prokáže splnění požadavků:

- a) [základní](#) způsobilosti podle ust. § 74 a § 75 ZZVZ (odst. 6.1),
- b) [profesní](#) způsobilosti podle ust. § 77 ZZVZ (odst. 6.2),
- c) [ekonomické](#) kvalifikace podle ust. § 78 ZZVZ, je-li požadována (odst. 6.3) a
- d) [technické](#) kvalifikace podle ust. § 79 ZZVZ, je-li požadována (odst. 6.4).

6.1 Základní způsobilost dle ust. § 74 ZZVZ

Způsobilým je dodavatel, který	Způsob prokázání splnění základní způsobilosti (doklady)
<p>a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;</p> <p>Jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.</p> <p>Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele;</p> <p>Pro prokazování kvalifikace prostřednictvím pobočky závodu platí ust. § 74 odst. 3 ZZVZ.</p> <p>Pobočka závodu, která má sídlo na území České republiky, se podle ust. § 5 ZZVZ považuje za dodavatele se sídlem v České republice.</p>	<p><i>Výpis z evidence Rejstříku trestů pro</i></p> <ul style="list-style-type: none">- každou právnickou osobu a- každou fyzickou osobu, <p><i>pro niž je dle ZZVZ a zadávacích podmínek vyžadován.</i></p>

Způsobilým je dodavatel, který		Způsob prokázání splnění základní způsobilosti (doklady)
b)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;	- <i>Potvrzení příslušného finančního úřadu</i> <i>a</i> - <i>Čestné prohlášení dodavatele ve vztahu ke spotřební dani, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního požadavku.</i>
c)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;	<i>Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního požadavku.</i>
d)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;	<i>Potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení.</i>
e)	není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.	- <i>Výpis z obchodního rejstříku,</i> <i>nebo</i> - <i>čestné prohlášení dodavatele ve vztahu k naplnění tohoto požadavku v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán.</i>
<p>Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení (tedy nesmí být k okamžiku zahájení zadávacího řízení starší 3 měsíců).</p> <p>Prokázání základní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ.</p>		

6.2 Profesní způsobilost dle ust. § 77 ZZVZ

Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží		Způsob prokázání splnění profesní způsobilosti (doklady)
a)	výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence;	<i>Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.</i>

	Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží	Způsob prokázání splnění profesní způsobilosti (doklady)
b)	doklad o tom, že je dodavatel oprávněn podnikat v rozsahu specifikovaném zadavatelem	<i>Dodavatel předloží příslušné povolení k provozování pojišťovací činnosti v odvětví neživotního pojištění v min. rozsahu bodů 1, 3, 4, 7, 8, 10, 13, a 18 dle přílohy č. 1, části B, zákona č. 277/2009 Sb., o pojišťovnictví, ve znění pozdějších předpisů.</i>
<p>Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadavku na profesní způsobilost dle odst. 6.2 písm. a) zadávací dokumentace nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení (tedy nesmí být k okamžiku zahájení zadávacího řízení starší 3 měsíců).</p> <p>Splnění požadavku profesní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátu prokazují splnění požadavků na profesní způsobilost.</p>		

6.3 Ekonomická kvalifikace dle ust. § 78 ZZVZ

Pro toto zadávací řízení se nepoužije.

6.4 Technická kvalifikace dle ust. § 79 ZZVZ

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží	Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady)
<p>a) seznam významných zakázek realizovaných v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení;</p>	<p>Předložení seznamu významných zakázek, v němž budou uvedeny alespoň následující údaje:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) název objednatele, b) předmět významné zakázky, c) doba realizace významné zakázky, d) finanční objem významné zakázky, je-li dále požadován, e) kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci významné zakázky ověřit, vč. kontaktního e-mailu a telefonu. <p><u>Ze seznamu významných zakázek musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období (tj. v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení) realizoval (při naplnění níže uvedených podmínek pro uznání takové reference) alespoň tyto významné zakázky:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 2 významné zakázky, jejichž předmětem (každé z nich) bylo pojištění poskytovatele zdravotních služeb poskytujícího lůžkovou péči ve zdravotnickém zařízení s kapacitou nejméně 100 lůžek pro případ jeho profesní odpovědnosti za škodu způsobenou v souvislosti s poskytováním zdravotních služeb; za jednu významnou zakázku dle tohoto bodu se považuje pojištění splňující požadavky dle tohoto bodu u zdravotnického zařízení s kapacitou nejméně 100 lůžek bez

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží	Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady)
	<p>ohledu na to, zda bylo pojištění předmětem jedné, nebo více smluv s jedním nebo více pojišťovnicemi;</p> <p>2. 2 významné zakázky, jejichž předmětem (každé z nich) bylo pojištění flotily nejméně 500 motorových vozidel pro jednoho pojišťovníka (pojištění odpovědnosti za újmu způsobenou provozem vozidla a/nebo havarijní pojištění vozidel),</p> <p>3. 1 významnou zakázku, jejímž předmětem bylo pojištění drážních vozidel (pojištění odpovědnosti za újmu způsobenou provozem drážních vozidel a/nebo havarijní pojištění drážních vozidel) pro jednoho pojišťovníka, přičemž výše pojistné částky pojišťovaných drážních vozidel činila nejméně 3 mld. Kč,</p> <p>4. 2 významné zakázky, jejichž předmětem (každé z nich) bylo pojištění majetku pro jednoho pojišťovníka, přičemž pojistná částka za takový majetek činila nejméně 10.000.000.000,- Kč.</p> <p>Za významnou zakázku dle tohoto kritéria technické kvalifikace se považuje zakázka,</p> <ul style="list-style-type: none"> • na niž byla mezi objednatelům a dodavatelem (pojišťovnou) uzavřena samostatná smlouva (to neplatí v případě prokazování splnění kvalifikace dle bodu 1, u

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží	Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady)
	<p><i>kterého není podstatné, zda bylo pojištění předmětem jedné, nebo více smluv s jedním nebo více pojistníky)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>pojištění dle takové smlouvy trvalo nejméně 6 po sobě jdoucích měsíců.</i> <p><i>Za různé významné zakázky se považují i zakázky (smlouvy), které byly v rámci referenčního období realizovány (uzavřeny) i opakovaně mezi stejným objednatelem a dodavatelem (pojišťovnou) na obdobný předmět plnění.</i></p> <p><i>Není-li stanoveno jinak, kvalifikaci rovněž splní dodavatel v případě, že se jedná o významné zakázky zahájené dříve než v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení, pokud byly v takových posledních 5 letech dokončeny, nebo pokud probíhaly i po zahájení zadávacího řízení, nebo pokud stále probíhají, za předpokladu splnění výše uvedených parametrů ke dni konce lhůty pro prokázání kvalifikace (tj. řádné dokončení příslušné části významné zakázky, která naplňuje požadavky zadavatele na reference).</i></p> <p><i>V případě prokázání části kvalifikace více osobami zadavatel požaduje, aby min. jeden z dodavatelů realizoval alespoň 3 významné zakázky, min. po jedné ze shora uvedených významných zakázek pod body 1), 2) a 4) v požadovaném rozsahu, a to ať už se jedná o účastníka, poddodavatele či jinou osobu.</i></p>

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží	Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady)
	<p><i>Dodavatel může pro účely prokázání této části kvalifikace použít významné zakázky poskytnuté dodavatelem společně s jinými dodavateli v celém rozsahu plnění významné zakázky, realizoval-li takovou významnou zakázku v pozici vedoucího pojistitele (např. poskytoval-li dodavatel společně s jinými dodavateli plnění ve formě tzv. soupojištění, významnou zakázku, jejímž předmětem bylo pojištění majetku, přičemž pojistná částka za takový majetek činila 10.000.000.000,- Kč pro všechny pojistitele dohromady, zadavatel uzná v celém rozsahu, jako by ji dodavatel poskytl samostatně, pokud byl dodavatel vedoucím pojistitelem)</i></p> <p><i>V ostatních případech je dodavatel oprávněn pro účely prokázání této části kvalifikace použít významné zakázky poskytnuté dodavatelem společně s jinými dodavateli pouze v rozsahu, v jakém se na realizaci významné zakázky podílel, tj. v rozsahu, v jakém poskytoval pojištění.</i></p>

7 SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI

7.1 Pravost a jazyk dokladů prokazujících splnění kvalifikace ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech doklady předloženými v prostých kopiích (např. v naskenované podobě). Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení postupem podle § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu dokladu v elektronické podobě. Zadavatel v souladu s § 86 odst. 2 ZZVZ nepřipouští, aby účastník nahradil předložení dokladů ke kvalifikaci čestným prohlášením.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit i odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, ve znění pozdějších předpisů, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. V ČR jde zejména o

- výpis z obchodního rejstříku,
- výpis z veřejné části živnostenského rejstříku nebo
- výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Dodavatel také může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 ZZVZ.

V případě **cizojazyčných** dokumentů připojí účastník k dokumentům (prostý) **překlad** do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání (např. vysokoškolské diplomy) lze předkládat rovněž v latinském jazyce.

7.2 Doklady předkládané vybraným dodavatelem

Zadavatel si od dodavatele, kterého identifikoval jako **vybraného dodavatele**, vyžádá předložení originálů dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v této podobě v zadávacím řízení předloženy, a to v **elektronické podobě** (viz článek 2).

V případě potvrzení vydávaných orgánem státní správy se může jednat například o potvrzení, které bude elektronicky podepsáno a zasláno tímto orgánem do datové schránky dodavatele (v takovém případě postačí předložení pouze tohoto elektronicky podepsaného souboru) či se může jednat o původní listinný originál dokladu, který byl prostřednictvím autorizované konverze převeden do elektronické podoby (například na některém z pracovišť Czech POINT).

Za originál v elektronické podobě se **nepovažuje sken** dokladu vydávaného orgánem státní správy (ani pokud by byl například následně elektronicky podepsán dodavatelem).

7.3 Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem a ZZVZ.

Potvrzení pro zahraniční dodavatele o neexistenci nedoplatků v ČR vydává ve vztahu k

- daňovým nedoplatkům Finanční úřad pro Prahu 1,

- nedoplatkům na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti Pražská správa sociálního zabezpečení.

7.4 Prokázání části kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Pokud není účastník schopen prokázat splnění určité části profesní způsobilosti, ekonomické kvalifikace nebo technické kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu a zadávací dokumentace nestanoví jinak, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby (to neplatí v případě profesní způsobilosti podle odst. 6.2 písm. a) zadávací dokumentace).

Za jinou osobu se považuje osoba s jiným IČO, a to i tehdy, je-li například součástí stejného koncernu jako účastník.

Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- doklady prokazující splnění **základní** způsobilosti podle odst. 6.1 zadávací dokumentace (ust. § 74 a § 75 ZZVZ) jinou osobou,
- doklady prokazující splnění **profesní** způsobilosti podle odst. 6.2 písm. a) zadávací dokumentace (ust. § 77 odst. 1 ZZVZ) jinou osobou,
- doklady prokazující splnění **chybějící části kvalifikace** prostřednictvím jiné osoby, a
- písemný **závazek** jiné osoby (případně i ve formě smlouvy s dodavatelem) k poskytnutí **konkrétního** plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v **rozsahu**, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Dále viz ust. § 83 odst. 2 ZZVZ.

7.5 Společné prokazování kvalifikace

V případě společné účasti více dodavatelů prokazuje základní způsobilost (odst. 6.1 zadávací dokumentace) a profesní způsobilost (odst. 6.2 písm. a) zadávací dokumentace) každý z těchto dodavatelů samostatně v plném rozsahu.

Společné prokazování kvalifikace musí dále splňovat následující předpoklady:

- Jeden z dodavatelů bude výslovně identifikován jako vedoucí účastník určený pro komunikaci se zadavatelem v rámci zadávacího řízení;
- Součástí dokladů prokazujících splnění kvalifikace musí být i doklad (např. smlouva), z něhož bude zřejmý podíl odpovědnosti příslušného dodavatele (pojistitele) za příslušnou část pojištění.

7.6 Důsledek nesplnění kvalifikace

Účastník, který neprokáže splnění kvalifikace v rozsahu požadovaném ZZVZ a zadávací dokumentací, může být zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen. Pokud se jedná o vybraného dodavatele, tento musí být ve smyslu § 48 odst. 8 ZZVZ z těchto důvodů ze zadávacího řízení vyloučen.

8 PODÁVÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST

8.1 Podmínky pro podání žádosti o účast v elektronické podobě

Žádost o účast lze podat pouze v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje dle čl. 2 zadávací dokumentace. Žádost o účast musí být šifrována v souladu s požadavky právních předpisů a elektronického nástroje.

Adresa pro podání žádosti o účast: <https://ezak.cejiza.cz/>

8.2 Ostatní náležitosti žádosti o účast

Žádost o účast musí být zpracována ve všech částech v českém jazyce. V případě cizojazyčných dokumentů připojí dodavatel k dokumentům překlad do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

Žádost o účast musí být podepsána v souladu s obecnými právními předpisy.

Zadavatel doporučuje podání žádosti o účast v následující struktuře:

- krycí list s identifikačními údaji dodavatele (§ 28 písm. g) ZZVZ);
- obsah žádosti o účast;
- smlouva dle čl. 7.5 písm. b) zadávací dokumentace v případě společné účasti dodavatelů;
- doklady k prokázání splnění kvalifikace dodavatele;
- ostatní dokumenty, které bude dodavatel považovat za vhodné.

8.3 Lhůta pro podání žádosti o účast

Lhůta pro podání žádostí o účast: **do 03. 08. 2020, 10:00 hod.**

9 OBCHODNÍ PODMÍNKY

- 9.1** Zadavatel nestanoví obchodní podmínky formou závazného textu návrhu smlouvy, avšak stanoví obchodní podmínky (Příloha č. 1 zadávací dokumentace) formou

závazných požadavků na obsah návrhu smlouvy, nebo návrhů smluv (dále jen „návrh smlouvy“), předloženého ze strany účastníka, tj. návrh smlouvy musí daná ustanovení bezvýjimečně a bezvýhradně respektovat a obsahovat. Součástí návrhu smlouvy musí být veškeré dokumenty, zejména všeobecné či jiné obchodní, pojistné či jiné podmínky, na které návrh smlouvy odkazuje. Odchylná ujednání prokazatelně ve prospěch zadavatele, resp. pojištěných (např. vyšší limity plnění, nižší spoluúčasti apod.), se připouští.

- 9.2** Požadavky na předmět a rozsah pojištění jsou uvedeny ve specifikaci předmětu veřejné zakázky (Příloha č. 2 zadávací dokumentace) a v předloze pro zpracování ceny plnění (Příloha č. 3 zadávací dokumentace).
- 9.3** Účastník zadávacího řízení musí návrh smlouvy respektující podmínky dle příloh zadávací dokumentace učinit součástí nabídky, avšak návrh nemusí být podepsán.
- 9.4** Účastník zadávacího řízení předloží návrh smlouvy ve strojově čitelném formátu (např. *.pdf, *.doc(x) apod.).

10 PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ PŘEDBĚŽNÉ NABÍDKY

- 10.1** Výzvě k podání předběžných nabídek předchází fáze, v níž je na základě žádosti o účast posouzeno splnění kvalifikace účastníků (viz úprava a požadavky na kvalifikaci v čl. 6 zadávací dokumentace).
- 10.2** Předběžnou nabídku může podat pouze účastník zadávacího řízení, který byl vyzván k podání předběžné nabídky. Vyzvaní účastníci zadávacího řízení nemohou podat společnou předběžnou nabídku.
- 10.3** Předběžná nabídka musí být zpracována v českém či slovenském jazyce.
- 10.4** V případě cizojazyčných dokumentů připojí účastník zadávacího řízení k dokumentům překlad do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků.
- 10.5** Předběžné nabídky lze podat pouze v elektronické podobě s využitím elektronického nástroje dle čl. 2 zadávací dokumentace. Předběžná nabídka musí být šifrována v souladu s požadavky právních předpisů a elektronického nástroje. Adresa pro podání elektronických předběžných nabídek bude uvedena ve výzvě k podání předběžných nabídek dle § 61 odst. 5 ZZVZ.

11 NÁLEŽITOSTI PŘEDBĚŽNÉ NABÍDKY

11.1 Předběžná nabídka více dodavatelů v případě společné účasti dodavatelů musí dále splňovat následující požadavky:

- a) Jeden z dodavatelů bude určen jako vedoucí účastník odpovědný za všechna právní jednání učiněná v průběhu zadávacího řízení veřejné zakázky, přičemž toto určení bude potvrzeno předložením zmocnění k zastupování všech ostatních dodavatelů.
- b) Dodavatelé v předběžné nabídce doloží, jaké bude konkrétní rozdělení činností (nikoliv odpovědnosti) za plnění veřejné zakázky.

12 LHŮTA PRO PODÁNÍ PŘEDBĚŽNÝCH NABÍDEK

Lhůta pro podání předběžných nabídek bude stanovena ve výzvě k podání předběžných nabídek dle § 61 odst. 5 ZZVZ.

13 JEDNÁNÍ O PŘEDBĚŽNÝCH NABÍDKÁCH

13.1 Zadavatel bude jednat s účastníky zadávacího řízení o předběžných nabídkách s cílem zlepšit předběžné nabídky ve prospěch zadavatele. Předmětem jednání mohou být jakékoliv podmínky plnění obsažené v předběžné nabídce. Zadavatel může také jednat o zadávacích podmínkách veřejné zakázky.

13.2 Zadavatel je oprávněn v průběhu jednání změnit nebo doplnit zadávací podmínky, vyjma minimálních technických podmínek podle odst. 3.2 zadávací dokumentace. O takové změně nebo doplnění zadávacích podmínek bude zadavatel účastníky zadávacího řízení písemně informovat (v rámci jednání formou protokolu anebo jiným vhodným způsobem) a účastníkům poskytne přiměřenou dobu pro úpravu předběžných nabídek, pokud bude požadovat podání nové (upravené) předběžné nabídky. Pokud zadavatel nebude požadovat podání upravené předběžné nabídky, změněné či doplněné zadávací podmínky musí účastník zohlednit ve své nabídce podané po skončení jednání na základě výzvy k podání (konečných) nabídek.

13.3 Účastník bude na každé jednání řádně pozván nejméně 5 dnů předem, nebude-li termín dalšího jednání dohodnut v rámci jednání. Na každé jednání bude účastník pozván formou výzvy (pozvánky), ve které musí být uvedeno alespoň datum a místo konání jednání a alespoň obecně vymezen předmět jednání. Pozvánka může obsahovat pozvání i na více jednání současně. Povinnost pozvání účastníka na jednání formou výzvy (pozvánky) se neuplatní, vzal-li účastník termín a místo dalšího jednání

na vědomí při předchozím jednání. Zadavatel si vyhrazuje právo změny termínu jednání. Jedno jednání může být zadavatelem rozděleno i do více kol.

- 13.4** Za účastníka se může jednoho jednání účastnit nejvýše pět osob (zástupců účastníka), z nichž alespoň jedna musí být prokazatelně oprávněna zastupovat účastníka na jednání (např. na základě plné moci), nepřipustí-li zadavatel (zejména na základě žádosti účastníka) v konkrétním případě vyšší počet.
- 13.5** Zadavatel je oprávněn nejpozději 5 dnů (nedohodne-li s účastníkem jinou lhůtu) před každým dalším jednáním uvést, že následující jednání je jednání posledním. Po posledním jednání zadavatel zašle účastníkům výzvu k podání (konečných) nabídek.
- 13.6** Kromě prezenčního jednání mohou jednotlivá jednání na základě rozhodnutí zadavatele probíhat také distančně, a to formou elektronické komunikace.
- 13.7** Zadavatel bude jednat s účastníky odděleně či společně dle svého uvážení.
- 13.8** O každém prezenčním jednání s účastníkem, tj. jednání za fyzické přítomnosti zástupců zadavatele a účastníka, zadavatel pořídí záznam či protokol, který bude obsahovat všechna ujednání učiněná v rámci jednání, datum jednání, předmět jednání a jeho výsledek. Přílohou protokolu je vždy seznam účastníků jednání (prezenční listina), do kterého se na počátku každého jednání zapíše všichni účastníci jednání. Protokol z jednání bude zadavatelem sepsán zpravidla na místě jednání, nejpozději vždy však do 5 dnů po uskutečnění jednání. Účastník je oprávněn nahlížet do protokolu z jednání a pořizovat z něj výpisy či opisy; účastník je oprávněn požadovat kopii protokolu o jednání.
- 13.9** V případě distančního jednání bude písemně vyhotovená (vytištěná) elektronická komunikace mezi účastníkem a zadavatelem sloužit jako záznam o průběhu jednání, mající charakter dokumentace ve smyslu ust. § 216 ZZVZ, k jehož platnosti se již nevyžaduje jakákoliv další autorizace.
- 13.10** Zadavatel si vyhrazuje právo dále nejednat s účastníkem, který se nejméně ve dvou případech na prezenční jednání nedostavil nebo nejméně ve dvou případech řádně nereaguje na stanovené požadavky na písemnou reakci, nebo na jednání není

přítomná osoba oprávněná za účastníka jednat, případně se účastník na jednání dostavil zjevně nepřipravený.

13.11 Zadavatel si vyhrazuje právo stanovit další podmínky pro jednání s účastníky.

13.12 Výsledek jednání o předběžné nabídce závazně schválený oběma stranami jednání (zadavatelem i účastníkem zadávacího řízení) bude závazný pro podání nabídky.

14 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Účastník zadávacího řízení zpracuje nabídkovou cenu v členění dle přílohy č. 3 zadávací dokumentace.

Nabídková cena uvedená v nabídce

- a) musí zahrnovat veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním veřejné zakázky; součástí nabídkové ceny jsou veškeré práce, dodávky, poplatky a jiné náklady účastníka nezbytné pro řádné a úplné provedení předmětu plnění, není-li zadávacími podmínkami výslovně stanoveno jinak, a
- b) může být měněna pouze za podmínek vyplývajících ze zadávací dokumentace, jsou-li takové podmínky dány.

Nabídkovou cenou se rozumí celkové pojistné za dobu plnění veřejné zakázky, tj. za dobu 60 měsíců, za pojistný program A a B v součtu v Kč (dále jen „nabídková cena“). Účastník zadávacího řízení je odpovědný za obsah jím podané nabídky.

Jednotlivé číselné údaje je účastník zadávacího řízení povinen stanovit, případně zaokrouhlit, na dvě desetinná místa.

15 HODNOCENÍ KONEČNÝCH NABÍDEK

Kritérium hodnocení:

Nabídky budou hodnoceny v souladu s ust. § 114 a násl. ZZVZ podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou celkem.

Způsob hodnocení:

Zadavatel bude hodnotit výši nabídkových cen celkem v Kč bez DPH nabídnutých účastníky v souladu s čl. 14 zadávací dokumentace. Za nejvhodnější bude považována nabídka s nejnižší nabídkovou cenou celkem.

V případě rovnosti cenových nabídek účastníků, kteří se mohou stát vybranými dodavateli, rozhodne o jejich pořadí los.

16 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ KONEČNÉ NABÍDKY

- 16.1** Účastník zadávacího řízení podá pouze úplnou **elektronickou podobu nabídky**, a to s využitím elektronického nástroje dle článku 2 zadávací dokumentace. **Nabídka musí být šifrována v souladu s požadavky právních předpisů a elektronického nástroje.**
- 16.2** Nabídka musí být zpracována **v českém či slovenském jazyce**. Výjimku tvoří odborné názvy, které mohou být kromě českého jazyka předloženy v anglickém jazyce; v anglickém jazyce pouze tehdy, pokud jsou v anglickém jazyce běžně používány i v českém prostředí nebo nemají vhodný český ekvivalent.
- 16.3** V případě, že jsou některé údaje v nabídce účastníka uvedeny v jiné měně než v Kč, aniž by to bylo v rozporu se zadávací dokumentací (např. článkem 14), použije se pro přepočítání na Kč kurz devizového trhu vyhlášený Českou národní bankou ke dni zahájení zadávacího řízení.
- 16.4** Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky byly dále požadované informace a doklady, a doporučuje použít následující pořadí dokumentů (zejména budou-li součástí jednoho souboru)
- obsah nabídky s uvedením čísel stran kapitol nabídky, včetně seznamu příloh,
 - návrh smlouvy/smluv ve smyslu čl. 9 zadávací dokumentace,
 - údaje/parametry, které mají být předmětem hodnocení ve smyslu článku 15 zadávací dokumentace,
 - ostatní dokumenty, které mají dle účastníka tvořit obsah nabídky.

17 ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE

Informace a údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky.

Tyto požadavky je účastník povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek.

V případě, že zadávací podmínky obsahují odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné

známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel výslovně použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, které naplní zadavatelem požadovanou či odborníkovi zřejmou funkcionalitu.

18 POSKYTOVÁNÍ INFORMACÍ DŮVĚRNÉ POVAHY

Zadavatel v souladu s ustanovením § 96 odst. 2 a § 36 odst. 8 ZZVZ nezveřejňuje na profilu zadavatele přílohu č. 5 zadávací dokumentace, která obsahuje informace důvěrné povahy. Příloha č. 5 zadávací dokumentace, která obsahuje informace důvěrné povahy, bude zpřístupněna účastníkům zadávacího řízení, kteří prokázali splnění kvalifikace a byli vyzváni k podání předběžné nabídky, po přijetí opatření k ochraně informací důvěrné povahy (viz příloha č. 6 - Smlouva o ochraně důvěrných informací).

Zadavatel poskytne účastníkovi přílohu č. 5 zadávací dokumentace, která obsahuje informace důvěrné povahy, na základě žádosti a po uzavření Smlouvy o ochraně důvěrných informací mezi účastníkem a zadavatelem. Žádost bude obsahovat identifikaci účastníka a její přílohou bude vyplněný návrh Smlouvy o ochraně důvěrných informací elektronicky podepsaný ze strany účastníka zadávacího řízení. Smlouva o ochraně důvěrných informací je přílohou č. 6 této zadávací dokumentace a slouží jako závazný návrh. Pro podání žádosti se použijí pravidla pro komunikaci mezi dodavatelem a zadavatelem, viz čl. 2 zadávací dokumentace.

Zadavatel odešle účastníkovi přílohu č. 5 zadávací dokumentace, která obsahuje informace důvěrné povahy, do tří pracovních dnů od elektronického doručení žádosti.

19 VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou dodavatelé požadovat vysvětlení zadávacích podmínek.

Žádost musí být zadavateli doručena ve lhůtě dle ust. § 98 odst. 3 ZZVZ (8 pracovních dnů před koncem příslušné lhůty pro podání žádostí o účast, předběžných nabídek či (konečných) nabídek).

Zadavatel upozorňuje, že **veškerá komunikace se zadavatelem v rámci zadávacího řízení této veřejné zakázky musí být vedena pouze elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje** dle článku 2 zadávací dokumentace, **případně** i prostřednictvím datové schránky či na **emailovou adresu zástupce zadavatele** dle odst. 1.2 zadávací dokumentace.

Zadavatel v zákonné lhůtě 3 pracovních dní uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti, na profilu zadavatele.

Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele za podmínek ust. § 98 odst. 1 ZZVZ vysvětlení zadávací dokumentace i z vlastního podnětu. Dle ust. § 99 ZZVZ může takto rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.

20 PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY S VYBRANÝM DODAVATELEM

20.1 Dodavatel, který byl zadavatelem (komisí) identifikován jako vybraný dodavatel, doloží na výzvu zadavatele za podmínek článku 2 (tj. v elektronické podobě) **doklady o kvalifikaci ve smyslu odst. 7.2 zadávací dokumentace.**

20.2 Pokud je vybraný dodavatel právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli v souladu s ustanovením § 122 odst. 4 ZZVZ. Nebude-li možné zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 ZZVZ, zadavatel vyzve vybraného dodavatele k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů v elektronické podobě, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou například
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy,

a to vše v souladu s článkem 2 v elektronické podobě.

21 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ KONEČNÝCH NABÍDEK

Účastník zadávacího řízení je povinen podat nabídku výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje dle článku 2, a to do konce lhůty pro podání nabídek:

Lhůta pro podání nabídek bude stanovena ve výzvě k podání nabídek dle § 61 odst. 11 ZZVZ.

Místo (adresa) pro elektronické podání nabídek: <https://ezak.cejiza.cz/>

22 OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání elektronicky podaných nabídek je v souladu s ust. § 109 ZZVZ **neveřejné.**

23 ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA

Zadavatel stanoví požadavek na zadávací lhůtu (§ 40 ZZVZ) a poskytnutí jistoty (§ 41 ZZVZ), které se skládá ve vazbě na lhůtu pro podání nabídek (tedy v jejím běhu tak, aby byla k okamžiku skončení lhůty pro podání nabídek složena).

Doba, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit (zadávací lhůta): 5 měsíců od skončení lhůty pro podání (konečných) nabídek.

Výše požadované jistoty: 2 500 000,- Kč.

Forma poskytnutí jistoty:

- a) peněžní jistota - složení peněžní částky na účet zadavatele, nebo
- b) neodvolatelná a nepodmíněná bankovní záruka – záruční listina v elektronické podobě (dle ust. § 2029 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů), nebo
- c) pojištění záruky v elektronické podobě (dle ust. § 2868 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů).

Jistota bude poskytnuta v korunách českých.

- a) Složení peněžní jistoty:

Dokladem prokazujícím složení peněžní jistoty na účet určený zadavatelem je též výpis z účtu účastníka u peněžního ústavu, z něhož je patrné, že dodavatel převedl částku ve výši odpovídající požadované jistotě na účet, nebo potvrzení peněžního ústavu o složení částky ve výši odpovídající požadované jistotě na účet uvedený níže. Potřebné údaje pro složení peněžní jistoty jsou následující:

bankovní ústav:	UniCredit Bank Czech Republic, a.s.
číslo účtu a kód banky:	2102490986/2700
variabilní symbol:	IČO dodavatele (resp. jeho ekvivalent).

Peněžní jistota musí být na účet připsána ve lhůtě pro podání nabídek. Nestanoví-li dodavatel jinak, bude v případě naplnění zákonných podmínek peněžní jistota vrácena na účet, ze kterého byla dodavatelem uhrazena.

- b) Poskytnutí bankovní záruky:

Jistota formou bankovní záruky se poskytuje předložením bankou elektronicky podepsanou záruční listinou v elektronické podobě, obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu. Tato záruční listina musí být v (konečné) nabídce doložena v originálu (nepostačuje např. sken podepsané záruční listiny). V případě naplnění

zákonných podmínek pro vrácení jistoty poskytne zadavatel dodavateli či dodavatelem určené bance na jeho žádost informaci o splnění podmínek pro vrácení jistoty poskytnuté formou bankovní záruky.

c) Poskytnutí pojištění záruky:

Jistota formou pojištění záruky se poskytuje předložením písemného prohlášení pojistitele v elektronické podobě obsahujícího závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu. Za předpokladu, že příslušná pojišťovna pro plnění z pojištění záruky požaduje originál písemného prohlášení, poskytuje se jistota formou pojištění záruky předložením pojišťovnou elektronicky podepsanou záruční listinou v elektronické podobě. V případě naplnění zákoných podmínek pro vrácení jistoty poskytne zadavatel dodavateli či dodavatelem určené pojišťovně na jeho žádost informaci o splnění podmínek pro vrácení jistoty poskytnuté formou pojištění záruky.

24 VÝHRADY ZADAVATELE

24.1 Náklady spojené se svou účastí v zadávacím řízení nese účastník.

24.2 Zadavatel si v souladu s § 61 odst. 8 ZZVZ vyhrazuje právo, že nemusí o předběžných nabídkách jednat a může zadat veřejnou zakázku na základě předběžných nabídek. Při otevírání předběžných nabídek postupuje zadavatel v souladu s čl. 22 zadávací dokumentace. Předběžné nabídky budou v případě takového rozhodnutí považovány za konečné nabídky.

24.3 Zadavatel si vyhrazuje právo upravit zadávací podmínky či zrušit zadávací řízení v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ.

24.4 Zadavatel nepřipouští ani nepožaduje varianty nabídky.

24.5 Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je opatřovat také sám, a to například u třetích osob či z veřejně dostupných zdrojů. Účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

24.6 Zadavatel požaduje ze strany dodavatelů a jejich poddodavatelů dodržení podmínek dle ustanovení § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, pokud účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník prokazuje kvalifikaci, poruší citované ustanovení.

24.7 Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel je dle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

25 INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 25.1** Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle ZZVZ.
- 25.2** Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele.
- 25.3** Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména ZZVZ. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.
- 25.4** Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování zástupci zadavatele jako zpracovateli osobních údajů, za účelem administrace zadávacího řízení dle ust. § 43 ZZVZ.

26 SEZNAM PŘÍLOH

Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 - Obchodní podmínky

Příloha č. 2 - Specifikace předmětu veřejné zakázky

2A. Souhrnné informace k pojistnému programu A – Pojištění majetku, pojištění odpovědnosti, cestovní pojištění;

2B. Souhrnné informace k pojistnému programu B – Pojištění vozidel

Příloha č. 3 - Tabulka pro zpracování ceny plnění

Příloha č. 4 - Seznam příspěvkových organizací a dalších právnických osob zřizovaných Jihomoravským krajem

4A. Souhrnný seznam příspěvkových organizací a dalších právnických osob zřizovaných Jihomoravským krajem;

4B. Seznam příspěvkových organizací a dalších právnických osob zřizovaných Jihomoravským krajem poskytujících zdravotní služby;

4C. Seznam příspěvkových organizací a dalších právnických osob
zřizovaných Jihomoravským krajem poskytujících sociální služby)

Příloha č. 5 - Odlišné zabezpečení

Příloha č. 6 - Smlouva o ochraně důvěrných informací - NDA

V Brně dne 30. 6. 2020

CEJIZA, s.r.o.

právně zastoupena

MT Legal s.r.o., advokátní kancelář